

IZRAKSTS

**DAUDZDZĪVOKĻU DZĪVOJAMĀS MĀJAS
RĪGAS IELĀ 10, MADONĀ, MADONAS NOVADĀ,
DZĪVOKĻU ĪPAŠNIEKU KOPIBAS KOPSAPULCES**

PROTOKOLS Nr. 8

Madonā

2024.gada 14.martā

Sapulces norises vieta: Rīgas ielā 10, Madonā, Madonas novadā.

Dzīvokļu īpašnieku kopsapulci sasauca SIA "Madonas namsaimnieks" (turpmāk – Pārvaldnieks), **2023.gada 01.martā** izvietojot paziņojumus pie mājas Rīgas ielā 10, Madonā, Madonas novadā, kāpņu telpu durvīm atbilstoši Dzīvokļu īpašnieku likuma 19.panta pirmajai un ceturtajai daļai.

Uz dzīvokļu īpašnieku kopsapulci reģistrējušies 5 no kopskaitā 6 dzīvokļu īpašniekiem, kas kopā sastāda 83,33 % no visiem dzīvokļu īpašniekiem, tādējādi **SAPULCE IR LEMTTIESĪGA**. Visi dzīvokļu īpašnieki ir pienācīgi informēti par šīs sapulces norises vietu un darba kārtību.

Sapulce sākas plkst.: 17:15

Sapulcē piedalās:

- [1] Dzīvojamās mājas Rīgas ielā 10, Madonā, Madonas novadā, dzīvokļu īpašnieki, (turpmāk – dzīvokļu īpašnieki), kas savu dalību apliecinājuši, parakstoties šī protokola pielikumā Nr. 1, kurš ir protokola neatņemama sastāvdaļa.
- [2] SIA "Madonas namsaimnieks" namu pārvaldniece Sintija Gineviča.
- [3] SIA "Madonas namsaimnieks" namu pārzine Mārīte Kolveite.

Sapulces vadītājs un protokolists:

Sapulci vada: SIA "Madonas namsaimnieks" namu pārvaldniece Sintija Gineviča.

Sapulci protokolē: SIA "Madonas namsaimnieks" namu pārzine Mārīte Kolveite.

Dzīvokļu īpašnieki piekrist sapulces vadītājam un protokolistam.

SAPULCES DARBA KĀRTĪBA:

(.....)

[2] Par plānotajiem remontdarbiem;

(.....).

SAPULCES GAITA:

(.....)

[2] Par plānotajiem remontdarbiem.

Dzīvokļu īpašnieki vēlas siltināt mājas fasādi un novērst ūdens nākšanu pagraba telpās.

Pārvaldnieks informē, ka šo darbu veikšanai sākotnēji būs nepieciešams:

1. Jāveic cenu aptauja projekta izstrādei;
2. Apstiprina uzņēmumu, kurš veiks projekta izstrādi;
3. Uzņēmums izstrādā projektu, kurš būs jāsaskaņo būvvaldē.

4. Tiek veikts iepirkums vai cenu aptauja būvuzņēmējam, kurš un par kādu cenu varētu veikt šos būvdarbus;
5. Būvuzņēmēja apstiprināšana;
6. Kredīta piedāvājumu izskatīšana un pieteikums kredītiestādē (*ja tāds nepieciešams*);
7. Būvdarbi.

Dzīvokļu īpašnieki izsaka savus priekšlikumu, ko ietvert projektēšanas uzdevumā:

1. Fasādes siltināšana ar dekoratīvā apmetuma apdari;
2. Pamatu hidroizolācijas atjaunošana;
3. Pamatu siltināšana;
4. Ēkas apmales atjaunošana.

Projektēšanas uzdevumu skatīt šī protokola pielikumā Nr.5, kurš ir protokola neatņemama sastāvdaļa.

Notiek dzīvokļu īpašnieku debates.

Rīgas ielā 10, Madonā, Madonas novadā dzīvokļu īpašnieki vai viņu pilnvarotās personas

balso par:

[1] Dod uzdevumu Pārvaldniekam veikt cenu aptauju projekta izstrādei mājas fasādes un ēkas pamatu siltināšanai. Informēt dzīvokļu īpašniekus par cenu aptaujas rezultātiem.

(.....)

- ar balsīm: „PAR”- 5, „PRET” – 0, „ATTURAS”- 0, **lēmums TIEK pieņemts** parakstoties šī protokola pielikumā Nr.4, kurš ir protokola neatņemama sastāvdaļa.

Sapulce beidzās: plkst. 17:45

Sapulces vadītāja _____ (paraksts)

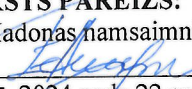
Sintija Gineviča

Sapulces protokoliste _____ (paraksts)

Mārīte Kolveite

PROJEKTĒŠANAS UZDEVUMS

1.	VISPĀRĪGIE DATI PAR OBJEKTU	
1.1.	Objekts	Daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas, Alejas ielā 1, Praulienā, Praulienas pagastā, Madonas novadā, jumta seguma maiņa
1.2.	Objekta adrese	Rīgas iela 10, Madona, Madonas novads
1.3.	Pasūtītājs	SIA „Madonas namsaimnieks” Reģistrācijas Nr. 47103000233 Juridiskā adrese: Augu iela 29, Madona, Madonas novads, LV-4801
2.	VISPĀRĪGIE DATI PAR BŪVPROJEKTU	
2.1.	Projektēšanas stadijas	Paskaidrojuma raksts
2.2.	Būvniecības veids	Ēkas fasādes un pamatu siltināšana
3.	IZSTRĀDES NOSACĪJUMI	
3.1.	Projektēšanas nosacījumi	Atbilstoši spēkā esošajiem LR saistošiem normatīvajiem aktiem, iekļaujot visas nepieciešamās projekta sadaļas
3.2.	Dokumentācija	Vispārīgā daļa: Skaidrojošais apraksts. Darbu organizācijas projekts. Arhitektūras daļa: Būvdarbu apjomi, Izmaksu aprēķini - tāme.
3.3.	Projektētāja uzdevums un dokumentācijā iekļaujamo risinājumu un darbu uzskaitījums	Apsekot objektu dokumentācijā paredzēt: <ul style="list-style-type: none"> - Fasādes siltināšana ar dekoratīvā apmetuma apdari; - Pamatu hidroizolācijas atjaunošana; - Pamatu siltināšana; - Ēkas apmales atjaunošana.
3.4.	Dokumentācijas eksemplāru skaits	Atbilstoši līguma noteikumiem.
3.5.	Saskaņošana ar citām institūcijām un trešajām personām	Projektētājs veic dokumentācijas saskaņošanu ar citām institūcijām, ja šādi saskaņojumi ir vajadzīgi atbilstoši normatīvo aktu prasībām. Dokumentācijas saskaņošanas laiks ar citām institūcijām ir ietverts kopējā dokumentācijas izstrādes laikā.
3.6.	Projektēšanas ilgums	Dokumentācijas, kas jāiesniedz Pasūtītājam saskaņošanai un projektēšanas nosacījumu izpildes saņemšanai, 2 mēnešu laikā no līguma noslēgšanas dienas.

IZRAKSTS PAREIZS:
 SIA “Madonas namsaimnieks”
 juriste  Elga Anspoka
 Madonā, 2024.gada 22.aprīlī

Saskaņots: Daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas Rīgas ielā 10, Madonā, Madonas novadā
 Kontaktpersona

 (paraksts, atšifrējums, datums)