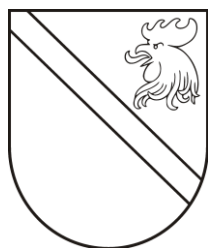


APSTIPRINĀTI ar Madonas novada pašvaldības domes

31.01.2011. sēdes lēmumu (protokols Nr.3, 1.p.)



## MADONAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģ. Nr. 90000054572

Saieta laukums 1, Madona, Madonas novads, LV-4801  
t. 64860090, fakss 64860079, e-pasts: dome@madona.lv

Madonā

### **Madonas novada pašvaldības saistošie noteikumi Nr. 4 „Sadzīves atkritumu apsaimniekošanas noteikumi Madonas novadā” Madonā**

Izdoti saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām”  
15. panta pirmās daļas 1. un 2. punktu  
un 21.panta pirmās daļas 16. punktu un  
Atkritumu apsaimniekošanas likuma  
8.panta pirmās daļas 3.punktu

AR GROZĪJUMIEM, kas izdarīti ar:  
2013.gada 20.augusta saistošajiem noteikumiem Nr.11

2011.gada 28.aprīlī

#### **I. Lietotie termini un to skaidrojums**

- 1.1. **Atkritumi** – jebkurš priekšmets vai viela, no kuras tās valdītājs atbrīvojas, ir nolēmis vai spiests atbrīvoties;
- 1.1.1. **Sadzīves atkritumi** – mājsaimniecībā, tirdzniecībā, pakalpojumu sniegšanas procesā vai citur radušies atkritumi, ja tie īpašību ziņā ir pielīdzināmi mājsaimniecībās radītajiem atkritumiem;
- 1.1.2. **Ražošanas atkritumi** – atkritumi, kas radušies ražošanas procesā vai būvniecībā;
- 1.1.3. **Sadzīvē radušies bīstamie atkritumi** – nederīgie dzīvsudraba termometri un luminescentās dzīvsudraba spuldzes, nolietotās baterijas un akumulatori, nederīgie medikamenti, laku, krāsu, organisko šķīdinātāju, augu aizsardzības līdzekļu un insekticīdu, elektrisko un elektronisko iekārtu, fotoķīmikāliju, uguņošanas līdzekļu un transportlīdzekļu apkopes atkritumi;
- 1.1.4. **Lielgabarīta atkritumi** – atkritumi, kuri sava izmēra dēļ nevar tikt uzglabāti vai novietoti atkritumu konteineros, tai skaitā mēbeles, plaša patēriņa elektronikas preces, sadzīves inventārs, u.tml.;
- 1.1.5. **Bioloģiski noārdāmie atkritumi** - bioloģiski noārdāmi dārzu vai parku atkritumi, mājsaimniecību, restorānu, sabiedriskās ēdināšanas iestāžu un mazumtirdzniecības telpu pārtikas un virtuves atkritumi un citi tiem pielīdzināmi pārtikas ražošanas atkritumi;
- 1.2. **Atkritumu radītājs** – ikviena fiziskā, kā arī juridiskā persona, kuras darbība rada atkritumus (sākotnējai atkritumu radītājs) vai kura veic atkritumu priekšapstrādi, sajaukšanu vai citas darbības, kā rezultātā mainās atkritumu sastāvs vai īpašības;

- 1.3. **Atkritumu apsaimniekošana** – atkritumu savākšana, uzglabāšana, pārvadāšana, reģenerācija un apglabāšana (tai skaitā sadedzināšana sadzīves atkritumu sadedzināšanas iekārtās), šo darbību pārraudzība, atkritumu apglabāšanas vietu aprūpe pēc to slēgšanas, kā arī tirdzniecība ar atkritumiem un starpniecība atkritumu apsaimniekošanā;
- 1.4. **Atkritumu apsaimniekotājs** – pašvaldības izveidots sabiedrisko pakalpojumu sniegšanas kapitālsabiedrība, vai valsts normatīvajos aktos noteiktā kārtībā reģistrēts komersants, kurš saņēmis attiecīgu Vides valsts dienesta atļauju, kuram ir noslēgts līgums ar sadzīves atkritumu apglabāšanas poligona apsaimniekotāju par sadzīves atkritumu pieņemšanu apglabāšanai un ar kuru pašvaldība ir noslēgusi līgumu par atkritumu apsaimniekošanu;
- 1.5. **Atkritumu dalīta vākšana** – atkritumu savākšana, atsevišķi nodalot atkritumus pēc to veida un īpašībām, lai veicinātu atkritumu sagatavošanu reģenerācijai vai apglabāšanai, kā arī reģenerāciju vai apglabāšanu;
- 1.6. **Atkritumu poligons**- speciāli ierīkota un aprīkota atkritumu apglabāšanas vieta, kurā nodrošināti normatīvajos aktos noteiktie vides aizsardzības pasākumi;
- 1.7. **Nekustamā īpašuma īpašnieks**- šo noteikumu izpratnē ir juridiska vai fiziska persona, kura ir nekustamā īpašuma īpašnieks un kura īpašuma tiesības uz nekustamo īpašumu ir nostiprinātas zemesgrāmatā, vai arī nekustamā īpašuma tiesiskais valdītājs, lietotājs, kurai nekustamais īpašums ar līgumu ir nodots apsaimniekošanā vai nomā;
- 1.8. **Nekustamā īpašuma apsaimniekotājs**- juridiska vai fiziska persona, kas ar nekustamā īpašuma īpašnieku vai tā tiesisko valdītāju, lietotāju ir noslēgusi nekustamā īpašuma apsaimniekošanas līgumu un apņēmis uzturēt un apsaimniekot īpašnieka īpašumā esošo īpašumu, t.sk. daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas un tai piegulošās teritorijas.

## **II. Atkritumu saimniecībā realizējamie mērķi un uzdevumi**

- 2.1. Samazināt jebkura veida atkritumu rašanos to izcelsmes vietās.
- 2.2. Organizēt un kontrolēt ar atkritumu apsaimniekošanu saistītās darbības Madonas novada administratīvajā teritorijā.
- 2.3. Ieviest šķirotu, otreiz izmantojamu un pārstrādājamu atkritumu savākšanas sistēmu, samazinot atkritumu poligonā noglabājamo atkritumu daudzumu.
- 2.4. Uzlabojot atkritumu apsaimniekošanu, novērst un samazināt vides piesārņojumu, uzturēt higiēnisku un cilvēka veselībai nekaitīgu vidi.
- 2.5. Atkritumu apsaimniekošana nedrīkst apdraudēt cilvēku veselību, negatīvi ietekmēt vidi, tai skaitā nelabvēlīgi ietekmēt ainavas un īpaši aizsargājamas teritorijas.

## **III. Vispārējie noteikumi**

- 3.1. Pašvaldība organizē un kontrolē atkritumu apsaimniekošanu un ar atkritumu apsaimniekošanu saistītās darbības savā administratīvajā teritorijā saskaņā ar normatīvajiem aktiem atkritumu apsaimniekošanas jomā, valsts un reģionālo atkritumu apsaimniekošanas plānu, kā pašvaldības saistošajiem noteikumiem.
- 3.2. Saistošie noteikumi (turpmāk tekstā – *Noteikumi*) regulē sadzīves atkritumu (turpmāk - Atkritumi) apsaimniekošanu Madonas novada pašvaldībā, kā arī kārtību, kādā veicami maksājumi par Atkritumu apsaimniekošanu, Atkritumu apsaimniekošanā iesaistīto personu pienākumus un tiesības.
- 3.3. Pašvaldība savas funkcijas atkritumu apsaimniekošanā realizē:

- 3.3.1. noslēdzot Atkritumu apsaimniekošanas likuma noteiktajā kārtība un termiņos līgumu ar atkritumu apsaimniekotāju par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu pašvaldības administratīvajā teritorijā;
- 3.3.2. kontrolējot pašvaldības teritoriālās pārvaldes organizēto izraudzītā atkritumu apsaimniekotāja līgumu slēgšanu ar atkritumu radītājiem;
- 3.3.3. nosakot maksu un maksāšanas kārtību par atkritumu apsaimniekošanu.
- 3.4. Madonas novada pašvaldības teritorijā tiks ieviesta dalīta atkritumu savākšana.
- 3.5. Ikviens nekustamā īpašuma īpašnieks vai nekustamā īpašuma apsaimniekotājs pašvaldības administratīvajā teritorijā ir atbildīgs par atkritumu savākšanu un izvešanu viņa īpašumā vai valdījumā esošas teritorijas.
- 3.6. Ikviena atkritumu radītāja pienākums pašvaldības teritorijā ir iekļauties kopējā atkritumu apsaimniekošanas pasākumu realizēšanā ar savu darbību, savākt un sašķirot savus radītos atkritumus un nogādāt tos nekustamā īpašuma īpašnieka vai apsaimniekotāja norādītajā vietā, gan ar maksu par sniegtajiem pakalpojumiem.
- 3.7. Šie noteikumi ir saistoši fiziskajām un juridiskajām personām: atkritumu radītājiem un apsaimniekotājiem Madonas novada pašvaldības administratīvās teritorijas robežās.
- 3.8. Madonas novada teritorijā ir noteiktas divas atkritumu apsaimniekošanas zonas- 1.zona (ietilpst Madonas pilsēta, Aronas pagasts, Barkavas pagasts, Dzelzavas pagasts, Lazdonas pagasts, Ļaudonas pagasts, Liezēres pagasts, Mētrienas pagasts, Ošupes pagasts, Praulienas pagasts, Sarkanu pagasts, Vestienas pagasts) un 2.zona (Bērzaunes pagasts, Kalsnavas pagasts, Mārcienas pagasts).

*(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Madonas novada pašvaldības 2013.gada 20.augusta saistošajiem noteikumiem Nr.11)*

#### **IV. Atkritumu radītāju pienākumi**

- 4.1. Nekustamā īpašuma īpašnieka un nekustamā īpašuma apsaimniekotāja pienākumi:
  - 4.1.1. Noslēgt līgumu par atkritumu savākšanu ar komersantu, kas atbilstoši normatīvo aktu prasībām nodarbojas ar atkritumu apsaimniekošanu pašvaldības administratīvajā teritorijā.
  - 4.1.2. rakstveidā 5 dienu laikā pēc pašvaldības vai tās pilnvarotas personas pieprasījuma sniegt atkritumu apsaimniekotājam ziņas par iedzīvotāju skaitu, kas dzīvo attiecīgajā nekustamajā īpašumā, nomniekiem, komersantiem un citām personām, kas veic saimniecisko darbību attiecīgajā nekustamajā īpašumā, kā arī par radītājiem atkritumu veidiem un daudzumu.
  - 4.1.3. Iesaistīties atkritumu apsaimniekošanas pasākumos atbilstoši atkritumu apsaimniekošanas normatīvajiem aktiem, pašvaldības saistošajiem noteikumiem un valsts un reģionālajam atkritumu apsaimniekošanas plāniem.
  - 4.1.4. Segt sadzīves atkritumu, to skaitā sadzīvē radušos bīstamo atkritumu, apsaimniekošanas izmaksas, tajā skaitā, dalītu atkritumu vākšanas un šķirošanas izmaksas.
  - 4.1.5. Uzturēt kārtībā un tīrībā atkritumu tvertņu laukumus, kas paredzēti sadzīves atkritumu savākšanai. Novietot īpašumā esošās vai lietošanā saņemtās atkritumu tvertnes tvertņu laukumos un nodrošināt specializētā transportlīdzekļa brīvu piekļūšanu atkritumu tvertnēm.
  - 4.1.6. Vietās, kur sadzīves atkritumi tiek savākti, izmantojot bezvertņu metodi, un izvesti noteiktās stundās ar specializētajiem transportlīdzekļiem, pēc atkritumu izvešanas nodrošināt attiecīgās ceļa daļas tīrību.

- 4.1.7. Atkritumu tvertņu tukšošanas dienās novietot tvertnes specializētajam transportlīdzeklim pieejamā vietā, vai vietā, kas ir atrunāta noslēgtajā līgumā starp atkritumu apsaimniekotāju un nekustamā īpašuma īpašniekiem un apsaimniekotājiem.
- 4.1.8. Īslaicīgi atļauts grafikā noteiktajās atkritumu savākšanas dienās novietot sadzīves atkritumu tvertnes ielu un ceļu malās, ja tās netraucē satiksmi un gājēju plūsmu.
- 4.1.9. Atkritumiem izmantot tikai noteiktajam atkritumu veidam paredzētās tvertnes un iekārtas.
- 4.1.10. Savlaicīgi informēt atkritumu apsaimniekotāju, ja mainās radīto atkritumu apjoms un vienoties par papildus savākšanu un izvešanu.
- 4.1.11. Nodrošināt atkritumu uzkrāšanai izmantoto atkritumu tvertņu saglabāšanu, kā arī uzturēt lietošanā nodotās atkritumu tvertnes tīras un lietošanas kārtībā.
- 4.1.12. Nodrošināt atsevišķu atkritumu veidu (liela izmēra atkritumu, būvniecības atkritumu u.c., arī koku nobiru, lapu un zāles savākšanu (ja netiek veidots komposts)), nogādāšanu pārstrādes vai apglabāšanas vietās – ar savu transportu vai izmantojot atkritumu apsaimniekotāja pakalpojumus, sedzot attiecīgās izmaksas.
- 4.1.13. Būvniecības atkritumus no teritorijas izvest ne retāk kā 2 x mēnesī un teritoriju uzturēt kārtībā, izņemot ja teritorijā saskaņota atbērtnes, pamatojoties uz zemes rakšanas, uzbēršanas, planēšanas, apakšzemes inženiertīklu izbūves, remontu un avāriju likvidēšanas, ēku un būvobjektu būvniecības un remontdarbu atļauju, kas noformēta pašvaldībā.
- 4.1.14. Parku un skvēru atkritumus kompostēt atļauts tikai ar pašvaldību saskaņotās vietās.

#### 4.2. Masu pasākumu organizētājam:

- 4.2.1. savlaicīgi noslēgt līgumu ar atkritumu apsaimniekotāju;
- 4.2.2. ja iespējams, nodrošināt dalītu atkritumu vākšanu;
- 4.2.3. nodrošināt attiecīgās teritorijas sakopšanu piecu stundu laikā pēc pasākuma noslēguma.

#### 4.3. Pie sabiedriskas nozīmes būvēm nekustamā īpašuma īpašnieka vai nekustamā īpašuma apsaimniekotāja pienākums ir uzstādīt atkritumu tvertnes, atkritumu tvertņu dizainu (formu) saskaņojot ar pašvaldību.

#### 4.4. Pašvaldības teritorijā atkritumu radītājiem aizliegts:

- 4.4.1. Atkritumus nomest vai novietot tam neparedzētās vietās.
- 4.4.2. Atkritumu tvertnēs un blakus tām aizliegts izbērt kvēlojošus, degošus, ugunsnedrošus un eksplozīvus priekšmetus, izliet šķidrus un infekcijas slimības izraisošus šķidrumus, bez saskaņošanas ar atkritumu apsaimniekotāju izlikt liela gabarīta priekšmetus, būvniecības un rūpniecības atkritumus, bīstamos atkritumus, zarus, izbērt ielu saslaukas (smiltis, akmeņi, asfalta gabali u.c.).
- 4.4.3. Atkritumus sadedzināt. Pieļaujama tikai kaitēkļu bojātu zaru un augu sadedzināšana, ja tas nerada draudus cilvēku dzīvībai un veselībai, videi, kā arī personu mantai.
- 4.4.4. Atkritumus tvertnēs cieši sablīvēt, ieskalot, iesaldēt vai sadedzināt. Par šādu tvertņu iztukšošanu var tikt noteikta paaugstināta samaksa.

## **V. Atkritumu apsaimniekotāju pienākumi**

- 5.1. Pirms savas darbības uzsākšanas noslēgt līgums ar Madonas novada pašvaldību par atkritumu apsaimniekošanu pašvaldības administratīvajā teritorijā un jāsaņem Valsts Vides Dienesta atļauja Atkritumu apsaimniekošanas likumā noteiktajā kārtībā.
- 5.2. Sadzīves atkritumu apsaimniekošanā izmantot specializētus transportlīdzekļus, atkritumu tvertnes, iekārtas un ierīces, kas nerada apdraudējumu cilvēku dzīvībai un veselībai, videi un nepārsniedz pieļaujamo trokšņa līmeni.
- 5.3. Nodrošināt atkritumu apsaimniekošanas pakalpojuma ņēmējus ar atkritumu tvertnēm pietiekamā daudzumā.
- 5.4. Nodrošināt, ka minimālais sadzīves atkritumu izvešanas biežums ir ne retāk kā vienu reizi mēnesī.
- 5.5. Uzstādīt, nolietojšanās rezultātā labot un nomainīt sadzīves atkritumu tvertnes, ja minētās tvertnes nav citas personas īpašums.
- „5.6. Visu atkritumu radītāju radītos sadzīves atkritumus izvest un apglabāt Vidusdaugavas atkritumu apsaimniekošanas reģiona sadzīves atkritumu poligonā „Dziļā Vāda” Krustpils novada Mežāres pagastā.”

*(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Madonas novada pašvaldības 2013.gada 20.augusta saistošajiem noteikumiem Nr.11)*

- 5.7. Nodrošināt atsevišķu veidu sadzīves atkritumu izvešanu (liela izmēra atkritumu, būvniecības atkritumu, ielu tīrīšanas atkritumu, parku un dārzu zaļo atkritumu u.c.) atbilstoši ar pašvaldību noslēgtā līguma nosacījumiem.
- 5.8. Saskaņot ar pašvaldību tvertņu novietošanas vietas.
- 5.9. Saskaņot ar pašvaldību atkritumu tvertņu (urnu) dizainu (piemēram, forma, krāsojums).
- 5.10. Marķēt atkritumu tvertnes, norādot sadzīves atkritumu apsaimniekotāja nosaukumu.
- 5.11. Nodrošināt atkritumu tvertņu laukumu sakopšanu pēc sadzīves atkritumu savākšanas.

## **VI. Prasības sadzīvē radušos bīstamo atkritumu apsaimniekošanai**

- 6.1. Pirms atbrīvošanās no sadzīves atkritumiem atkritumu radītājs:
  - 6.1.1. atdala bīstamos atkritumus no citu veidu atkritumiem;
  - 6.1.2. uzglabā bīstamos atkritumus tā, lai tie neapdraudētu cilvēku dzīvību, veselību un vidi, kā arī personu mantu.
- 6.2. Bīstamo atkritumu radītājs nogādā bīstamos atkritumus speciāli aprīkotās bīstamo atkritumu savākšanas vietās vai slēdz līgumu par bīstamo atkritumu apsaimniekošanu ar komersantu, kurš normatīvos noteiktajā kārtībā veic bīstamo atkritumu apsaimniekošanu.
- 6.3. Sadzīvē radušos bīstamo atkritumu savākšanas un apsaimniekošanas kārtību nosaka valsts normatīvie akti.

## **VII. Dalītu sadzīves atkritumu apsaimniekošana**

- 7.1. Saskaņot ar pašvaldību dalītu atkritumu sistēmu, tajā skaitā, dalītu atkritumu tvertņu novietošanas vietas.
- 7.2. Pašvaldības teritorijā, kur atkritumiem tiek nodrošināta dalīta vākšana, sadzīves atkritumu radītāji šķiro sadzīves atkritumus un ievieto tos atbilstošos atkritumu konteineros, kas uzstādīti dalīto atkritumu savākšanas punktos vai laukumos, vai iesaistās atkritumu apsaimniekotāja rīkotās akcijās.

- 7.3. Izmantojot dažādu krāsu atkritumu konteinerus, dalīti rašanās vietās tiek savākti sašķiroti, pārstrādei derīgi atkritumi:
- 7.3.1. dzeltenas krāsas konteiners - papīra, plastmasas un metāla iepakojums, makulatūra;
- 7.3.2. zaļas krāsas konteiners - stikla tara.
- 7.4. Dzeltenas krāsas konteinerā ir jāievieto:
- 7.4.1. izlietots papīra un kartona iepakojums, makulatūra - tīra, sausa un nesaburzīta;
- 7.4.2. plastmasas un metāla iepakojums - tīrs, bez iepriekšējā pildījuma atliekām.
- 7.5. Zaļas krāsas konteinerā jāievieto tīra stikla tara, bez iepriekšējā pildījuma atliekām. Nav pieļaujama logu stiklu, spoguļstikla, keramikas, māla u.c. materiāla lausku ievietošana konteinerā.
- 7.6. Atkritumu apsaimniekotājs visā pašvaldības teritorijā uz atkritumu konteineriem nodrošina šādu informāciju:
- 7.6.1. dalīto atkritumu veidu;
- 7.6.2. atkritumu apsaimniekotāja nosaukumu un kontaktinformāciju (tālruna Nr.).
- 7.7. Atkritumu apsaimniekotājs savlaicīgi informē atkritumu radītājus un valdītājus par jauna dalīta, pārstrādei derīgu atkritumu savākšanas veida ieviešanu un attiecīgo konteineru krāsojumu vai apzīmējumu.
- 7.8. Atkritumu apsaimniekotājs informē atkritumu radītājus par dalīto atkritumu savākšanas punktu un laukumu atrašanās vietām.
- 7.9. Atkritumu apsaimniekotājs nogādā sašķirotu, pārstrādei derīgu atkritumu veidu uz otreizējās šķirošanas, pārstrādes vai realizācijas vietām.
- 7.10. Šķirotu sadzīves atkritumu apsaimniekotāji pēc atkritumu izvešanas nodrošina šķirotu atkritumu savākšanas vietu sakopšanu.

### **VIII. Tiesības rīkoties ar sadzīves atkritumiem**

- 8.1. Rīcības tiesības ar savāktajiem atkritumiem pieder atkritumu apsaimniekotājam.
- 8.2. Saņemot atkritumus uzglabāšanai, apglabāšanai vai pārstrādei tie pāriet attiecīgo apsaimniekotāju īpašumā.
- 8.3. Pašvaldība un atkritumu apsaimniekotājs neatbild par atkritumos pazudušiem priekšmetiem, kā arī neatbild par to personu veselību, kuras nodarbojas ar šo priekšmetu meklēšanu.
- 8.4. Nekustamā īpašuma īpašnieka vai nekustamā īpašuma apsaimniekotājs var kompostēt bioloģiski noārdāmos atkritumus sava īpašuma teritorijā, ja tas nerada draudus cilvēku dzīvībai un veselībai, videi, kā arī personu mantai.

### **IX. Maksa par atkritumu apsaimniekošanu**

- 9.1. Maksu par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu atkritumu radītājiem vai valdītājiem nosaka pašvaldība saskaņā ar Atkritumu apsaimniekošanas likuma 39.pantu.
- 9.2. Maksa par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu tiek iekasēta:
- 9.2.1. no daudzdzīvokļu māju dzīvokļu īpašniekiem un īrniekiem maksu iekasē mājas īpašnieks vai apsaimniekotājs saskaņā ar noslēgto apsaimniekošanas vai īres līgumu;
- 9.2.2. no fiziskām personām, kurām ir īpašumā, nomā vai lietošanā zeme vai namīpašums, maksu iekasē atkritumu apsaimniekotājs saskaņā ar noslēgto līgumu starp fizisko personu un atkritumu apsaimniekotāju;
- 9.2.3. no juridiskām personām, kurām īpašumā, nomā vai valdījumā ir nekustamie īpašumi (zeme, ēkas, būves, u.c.), maksu iekasē atkritumu apsaimniekotājs saskaņā ar noslēgto līgumu starp juridisko personu un atkritumu apsaimniekotāju.

- 9.3. Izmaiņas maksā par sadzīves atkritumu apsaimniekošanas pakalpojumu tiek apstiprinātas pašvaldības domes sēdē, iepriekš pašvaldības atbildīgajiem pārstāvjiem un apsaimniekotājam vienojoties. Izmaiņas stājas spēkā ne agrāk kā normatīvajos aktos noteiktajā termiņā, iepriekš brīdinot atkritumu radītājus par izmaiņām.
- 9.4. Saskaņā ar noslēgto līgumu atkritumu apsaimniekotājs ir tiesīgs pārtraukt atkritumu izvešanu, ja atkritumu radītājs fiziskā persona vairāk kā 6 (sešus) mēnešus neveic samaksu par atkritumu apsaimniekošanas pakalpojumiem. Šajā gadījumā atkritumu radītājs fiziskā persona pilnā mērā ir administratīvi un civiltiesiski atbildīgs par līguma nepildīšanu.

#### **X. Atbildība par noteikumu neievērošanu**

- 10.1. Sūdzības, iesniegumus un priekšlikumus par atkritumu apsaimniekošanas pakalpojumu kvalitāti rakstveidā adresējamas atkritumu apsaimniekotājam. Ja apsaimniekotājs nenovērš sūdzībās minētos pārkāpumus, tad atkārtota sūdzība iesniedzama pašvaldībā.
- 10.2. Sūdzības, iesniegumus un priekšlikumus par šo noteikumu neievērošanu izskata pašvaldība.
- 10.3. Par šo noteikumu pārkāpumiem tiek piemērots administratīvais sods Latvijas Administratīvo pārkāpumu kodeksa noteiktajā kārtībā un apmērā.
- 10.4. Sastādīt administratīvā pārkāpuma protokolu ir tiesīgi: Madonas novada pašvaldības kārtībnieki, Valsts policijas amatpersonas; Valsts Vides dienesta darbinieki.
- 10.5. Par šo noteikumu pārkāpumiem lietas izskata Madonas novada pašvaldības Administratīvā komisija Latvijas Administratīvo pārkāpumu kodeksa noteiktajā kārtībā.
- 10.6. Administratīvais sods šo noteikumu pārkāpēju neatbrīvo no pārkāpuma novēršanas un materiālās atbildības.

#### **XI. Noslēguma jautājumi**

- 11.1. Ar šo saistošo noteikumu spēkā stāšanos, spēku zaudē:
- 11.1.1. Madonas pilsētas domes 29.05.2003. saistošie noteikumi Nr. 3 „Par sadzīves atkritumu savākšanu, transportēšanu, šķirošanu un noglabāšanu”;
- 11.1.2. Dzelzavas pagasta padomes 12.10.2005. saistošie noteikumi Nr. 2 „Par atkritumu apsaimniekošanu Dzelzavas pagastā”;
- 11.1.3. Liezēres pagasta padomes 18.02.2005. saistošie noteikumi Nr. 1 „Par atkritumu apsaimniekošanu Liezēres pagastā”.
- 11.1.4. Ošupes pagasta padomes 20.10.2005. saistošie noteikumi Nr. 2 „Par sadzīves atkritumu savākšanu un transportēšanu”;
- 11.1.5. Bērzaunes pagasta padomes 24.11.2005. saistošie noteikumi Nr. 16 „Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanas kārtību Bērzaunes pagasta teritorijā”;
- 11.1.6. Praulienas pagasta padomes 20.10.2005. saistošie noteikumi Nr. 2 „Sadzīves atkritumu apsaimniekošanas noteikumi”;
- 11.1.7. Barkavas pagasta padomes 14.05.2007. saistošie noteikumi Nr. 5 „Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Barkavas pagasta administratīvajā teritorijā”;
- 11.1.8. Aronas pagasta padomes 17.01.2007. saistošie noteikumi Nr. 1 „Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu”;

- 11.1.9. Vestienas pagasta padomes 26.10.2005. saistošie noteikumi Nr. 8 „Atkritumu apsaimniekošanas noteikumi”;
- 11.1.10. Lazdonas pagasta padomes 26.01.2006. saistošie noteikumi Nr. 2 „Par atkritumu apsaimniekošanu Lazdonas pašvaldības administratīvajā teritorijā”.
- 11.1.11. Ļaudonas pagasta padomes 23.10.2002. saistošie noteikumi „Par sadzīves atkritumu savākšanu, transportēšanu, šķirošanu un noglabāšanu”.
- 11.2. Saistošie noteikumi stājas spēkā nākamajā dienā pēc to publicēšanas pašvaldības informatīvajā izdevumā „Madonas novada Vēstnesis”.

Madonas novada pašvaldības  
domes priekšsēdētājs

Andrejs Ceļapītērs